

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЛМАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМ. Г.А. УДАРЦЕВА**

**П Р И К А З**

30.08 2024

№ 169/14

с. Калманка

**О комиссии по контролю организации питания обучающихся  
на 2024-2025 учебный год**

На основании положения «О родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ Калманская СОШ им. Г.А. Ударцева»

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Создать комиссии по контролю за организацией питания обучающихся на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить состав комиссий по контролю за организацией питания обучающихся в 2024-2025 учебном году:

№	Должность в комиссии	ФИО	Статус
МБОУ Калманская СОШ им. Г.А. Ударцева			
1	Председатель комиссии	Крыжановская А.А.	Социальный педагог
2	Секретарь комиссии	Переверзева И.Ю.	Заместитель директора по воспитательной работе
3	Члены комиссии	Хвостова А.А.	Председатель общешкольного родительского собрания
		Мардасова Е.С.	Родитель
		Брагина В.А.	Родитель
		Тройнина Н.Л.	Родитель
Кубанский филиал имени Г.В. Черных МБОУ Калманская СОШ им. Г.А. Ударцева			
1	Председатель комиссии	Трышканова Л.А.	Учитель
2	Секретарь комиссии	Масимова Ф.А.	Старшая вожатая
3	Члены комиссии	Григорьева Н.Ю.	Родитель
		Забродина О.В.	Родитель
Усть-Алейский филиал МБОУ Калманская СОШ им. Г.А. Ударцева			
1	Председатель комиссии	Баборыкина Е.Б.	Заведующий филиалом
2	Секретарь комиссии	Кириченко О.И.	Родитель
3	Члены комиссии	Калмакова Н.А.	Учитель

3. Осуществлять родительский контроль за организацией питания учащихся в соответствии с планом-графиком (прилагается).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ю.И. Чернолуцкий

**План-график  
 по организации качественного питания обучающихся  
 МБОУ Калманская СОШ им. Г.А. Ударцева  
 на 2024-2025 учебный год**

№	Вид контроля	Что проверять	Ответственные
1	Ежедневный контроль	1. Качество приготовления пищи (снятие пробы). 2. Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена приёма пищи, качество и количество пищи, оформление блюд.	Повар и ответственный за питание
2	Еженедельный контроль	1. Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, выполнение графика и правил раздачи пищи). 2. Качество и количество пищи, оформление блюд.	Повар, ответственный за питание, завхоз
3	Ежемесячный контроль	Состояние технологического оборудования столовой	Повар, завхоз
4	Один раз в год	1. Подготовка школьной столовой к приёму обучающихся. 2. Определение контингента обучающихся имеющих право на льготное питание. 3. Составление приказа об организации питания школьников.	Повар, ответственный за питание, завхоз, социальный педагог, директор
5	Один раз в четверть	Контроль организации питания обучающихся	Общественный контроль